



Достоевского ул.,79, г.Казань, Республика Татарстан,
420097

Достоевский ур.,79,Казан ш.,Татарстан
Республикасы, 420097

тел/факс: (843)238-25-31, 238-28-11, mail: gim028@yandex.ru, S28.kzn@tatar.ru

ПРИНЯТО

на Педагогическом Совете МБОУ
«Гимназия №28»Вахитовского района
г. Казани Вахитовского района г.
Казани
Протокол № 1 от «26» 08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Гимназия
№28»Вахитовского района г. Казани
И.В.Смагина
Приказ № 239-о от «26» 08. 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об учете отдельных категорий несовершеннолетних и постановке обучающихся
и их семей на внутришкольный учет и снятии с него
в МБОУ «Гимназия №28» Вахитовского района г. Казани**

1. Общие положения

1.1. Положение о постановке обучающихся и их семей на внутришкольный учет и снятии с него (далее — Положение) в МБОУ «Гимназия №28» Вахитовского района г. Казани (далее Гимназия) регламентирует порядок постановки на внутришкольный учет и снятия с учета обучающихся и их семей.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (ред. от 14.07.2022 г.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 03.07.1998 г. №124-ФЗ (ред. от 14.07.2022 г.) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 г. №120-ФЗ (ред. от 14.07.2022 г.) «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних»;
- Уставом Гимназии;
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.3. В настоящем Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся — система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении — обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации - семья, имеющая обучающегося, находящегося в трудной жизненной ситуации.

Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет) - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

2. Основные цели и задачи

2.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся, семейного неблагополучия.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;

- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- оказание адресной помощи семьям в обучении и воспитании детей.

3. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учет или снятию с учета

3.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних (далее — **Совет профилактики**) и осуществляется по представлению классного руководителя, социального педагога и заместителя директора по воспитательной работе.

3.2. Для постановки несовершеннолетнего обучающегося и (или) семьи на внутришкольный учёт, секретарю Совета по профилактики и (или) заместителю директора по воспитательной работе за три дня до заседания Совета профилактики или Педагогического совета представляются **следующие документы:**

3.2.1. Представление о постановке несовершеннолетнего обучающегося и (или) семьи на учет (*Приложение 1,2*).

3.2.2. Характеристика несовершеннолетнего обучающегося (*Приложение 3*).

3.2.3. Акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости).

3.2.4. Справка о профилактической работе с несовершеннолетним обучающимся и его родителями (законными представителями), подготовленная классным руководителем (*Приложение 4*).

3.2.5. Сообщение из ПДН ОП или Постановление КДН и ЗП Администрации Вахитовского района (при наличии).

3.2.6. Заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося об оказании им помощи (по необходимости).

3.3. Для снятия несовершеннолетнего обучающегося и (или) семьи с внутришкольного учёта представляются **следующие документы:**

3.3.1. Информация ответственного лица, назначенного решением Совета профилактики, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним обучающимся и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

3.4. На заседании Совета профилактики обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним обучающимся и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица (*Приложение 5,6*).

3.5. Решение о снятии несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учета принимается Советом профилактики на основании представления (*Приложение 7,8*).

3.6. Классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей) обучающегося, если они не присутствовали на заседании Совета по

уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановления или снятия с учёта (*Приложение 9*).

3.7. Социальный педагог ведёт журналы учёта (учетные карты) обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее — КДН и ЗП), подразделении по делам несовершеннолетних МУ МВД РФ по Вахитовскому району(далее - ПДН) (*Приложение*

Социальный педагог ежемесячно проводит сверку списков обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДН, ПДН.

3.8. Классный руководитель проводит профилактическую работу и ее анализ согласно разработанному совместно с Советом профилактики правонарушений плану; ведет контроль за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего обучающегося (*Приложение 12*).

4. Основания для постановления на внутришкольный учет

4.1. **Основанием** для постановления на внутришкольный учёт **несовершеннолетних обучающихся**, исходя из статей 5, 6, 14 Федерального Закона от 24.06.1999 г. №120-ФЗ (ред. от 14.07.2022 г.) «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних», **является:**

4.1.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней).

4.1.2. Неуспеваемость обучающегося по учебным предметам.

4.1.3. Социально-опасное положение:

- безнадзорность или беспризорность;
- бродяжничество или попрошайничество.

4.1.4. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.

4.1.5. Повторный курс обучения по неуважительной причине.

4.1.6. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

4.1.7. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

4.1.8. Систематическое нарушение Устава Гимназии (отказ от работы на уроке, плохое поведение в Гимназии и др.).

4.1.9. Систематическое нарушение правил поведения обучающихся (драки, грубость, сквернословие и др.).

4.2. **Основания для постановления на внутришкольный учёт семьи**, в которой родители (законные представители):

4.2.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

4.2.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия

(преступления, бродяжничество, попрошайничество, секты, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

4.2.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

4.2.4. Имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении.

4.2.5. Состоят на учёте в КДН и ЗП, ПДН.

5. Категории несовершеннолетних, подлежащих учету в Гимназии

5.1. Красная зона — зона высокого риска. К ней относятся следующие категории:

5.1.1. Несовершеннолетние, состоящие на профилактическом учете в ПДН территориальных ОВД Республики Татарстан.

5.1.2. Несовершеннолетние, проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии.

5.1.3. Несовершеннолетние, участвующие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

5.1.4. Несовершеннолетние, освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа.

5.2. Желтая зона — зона повышенного риска. К ней относятся следующие категории:

5.2.1. Несовершеннолетние, не посещающие или систематически пропускающие занятия без уважительных причин (суммарно 15 дней).

5.2.2. Несовершеннолетние, находящиеся в социально-опасном положении:

- безнадзорность или беспризорность;
- бродяжничество или попрошайничество.

5.2.3. Несовершеннолетние, не имеющие гражданства РФ, проживающие в семьях беженцев, переселенцев

5.2.4. Несовершеннолетние, проживающие в семьях безработных родителей.

5.2.5. Несовершеннолетние, систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение Устава Гимназии, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Гимназии.

5.2.6. Несовершеннолетние, совершившие самовольные уходы из семей, образовательных организаций с круглосуточным пребыванием несовершеннолетних и иные.

5.2.7. Несовершеннолетние, содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации.

5.3. Зеленая зона — зона умеренного риска. К ней отнесены категории:

5.3.1. Несовершеннолетние, неуспевающие по учебным предметам.

5.3.2. Несовершеннолетние, воспитываемые в полных семьях, но проживающие у близких родственников без оформления временной опеки.

5.3.3. Несовершеннолетние, проживающие с мачехой или отчимом.

- 3.3.4. Несовершеннолетние из малообеспеченных семей.
- 5.3.5. Дети-сироты, находящиеся под опекой.
- 5.3.6. Дети-сироты, воспитывающиеся в замещающих семьях.
- 5.3.7. Несовершеннолетние, воспитывающиеся в государственных учреждениях.
- 5.3.8. Несовершеннолетние, проживающие в приемных семьях.

6. Основания для снятия с внутришкольного учета

6.1. Основанием для снятия с внутришкольного учета являются:

6.1.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (не менее 6 месяцев), обстоятельств жизни обучающегося, указанных в настоящем Положении.

6.1.2. Кроме того, с внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- окончившие Гимназию;
- сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;
- а также по другим объективным причинам.

6.1.3. Данные о снятии несовершеннолетнего обучающегося, его родителей (законных представителей) с учёта в КДН и ЗП, ПДН ОВД.

7. Порядок проведения индивидуальной профилактической работы

7.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних обучающихся, их родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним обучающимся и их родителям (законным представителям), или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних обучающихся, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.2. Классный руководитель, совместно с социальным педагогом и психологом, разрабатывают план индивидуальной профилактической работы с данным несовершеннолетним обучающимся.

7.3. На обучающегося заводится карточка индивидуального изучения и учета подростка. Карточка ведётся социальным педагогом и классным руководителем совместно, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

7.4. Классный руководитель проводит профилактическую работу и контроль за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего обучающегося. Результаты заносит в программу классного руководителя на страницу, отведенную для фиксации работы с данным несовершеннолетним обучающимся. Классный руководитель проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учете.

7.5. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним обучающимся (пропуски уроков, нарушения дисциплины) родители (законные представители) ставятся в известность классным руководителем. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним

становятся систематическими, родители (законные представители) с несовершеннолетним обучающимся вызываются на заседание Совета профилактики, на котором рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями (законными представителями) обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего обучающегося;
- уклонение несовершеннолетнего обучающегося от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, не работал на уроках).

7.6. Совет профилактики имеет право ходатайствовать перед администрацией

Гимназии:

- о вынесении выговора обучающимся;
- о вынесении благодарности обучающимся;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для обучающегося в течение четверти;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для обучающегося во время каникул;
- об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;
- о перенесении срока окончания учебной четверти, учебного года для несовершеннолетнего обучающегося, находившегося на длительном лечении или находящегося в социально опасном положении;
- ходатайствовать перед психолого-медико-педагогической комиссией о необходимости обследования обучающегося с целью составления для него индивидуального учебного плана и психолого-медико-педагогического сопровождения.

7.7. Если в результате проведения классным руководителем, социальным педагогом профилактической работы с несовершеннолетним обучающимся и его семьей делается вывод о необходимости особой психологической помощи подростку и его семье, администрация Гимназии обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему и его семье в органы профилактики.

7.8. Если родители отказываются от помощи, предлагаемой Гимназией, сами не занимаются проблемами ребенка, администрация Гимназии выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимися из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего обучающегося, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего обучающегося, состоящего на профилактическом учете в объединениях муниципального уровня;

- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего обучающегося, состоящего на профилактическом учете;
- об исключении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего 16-летнего возраста, из Гимназии, о переводе на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;
- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей) обучающегося, не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;
- об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона РФ "Об образовании";
- о постановке обучающегося на учет в ПДН.

Для этого **требуется** определенный набор документов:

- ходатайство;
- характеристика на несовершеннолетнего;
- копии актов посещения семьи;
- общая справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним и его семьей (если материал очень большой, тогда необходимо объединить характеристику со справкой о профилактической работе в один документ - характеристику несовершеннолетнего).

7.9. На заседание Совета профилактики классный руководитель, социальный педагог оформляют представление на снятие с внутришкольного профилактического учета несовершеннолетнего обучающегося.

7.10. В некоторых случаях может быть вручена благодарность родителям (законным представителям) обучающегося за своевременную поддержку и помощь педагогическому коллективу в выработке совместных действий, необходимых для помощи несовершеннолетнему в преодолении им возникших трудностей. Это является хорошим стимулом в развитии позитивных отношений семьи к мерам, предпринимаемым педагогическим коллективом Гимназии.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Гимназии, принимается на Педагогическом совете Гимназии и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Гимназии.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1
к Положению о постановке обучающихся
на внутришкольный учет и снятии с него
МБОУ «Гимназия №28»
Вахитовского района г.Казани

В Совет по профилактике правонарушений и
безнадзорности несовершеннолетних
МБОУ «Гимназия №28»
Вахитовского района г.Казани

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
на постановку на внутришкольный учет обучающегося

Фамилия _____ имя _____ отчество _____
_____ обучающегося _____ класса _____ года рождения,
за _____

а также по представлению _____

_____ *{ПДИ ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства)}*

считаем необходимым поставить на внутришкольный учет обучающихся,
находящихся в социально опасном положении.

Заместитель директора по воспитательной работе _____
_____ (Ф.И.О., подпись)

Классный руководитель (воспитатель, социальный педагог) _____
_____ (Ф.И.О., подпись)

«__» _____ 202__ год

Приложение 2
к Положению о постановке обучающихся
на внутришкольный учет и снятии с него
МБОУ «Гимназия №28»
Вахитовского района г.Казани

В Совет по профилактике правонарушений и
безнадзорности несовершеннолетних МБОУ
«Гимназия №28»
Вахитовского района г.Казани

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
на постановку на внутришкольный учет семьи

Социальный статус _____
(полная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская и др.)

Мать _____ (Ф.И.О.)

Отец _____ (Ф.И.О.)

Опекун (законный представитель) _____ (Ф.И.О.)

Адрес фактического проживания _____

Адрес регистрации _____

Имеются дети: _____

(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает))

За _____

(причины постановки на внутришкольный учет)

а также по представлению _____

(ПДИ ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства)
считаем необходимым семью _____
поставить на внутришкольный учет семей, находящихся в социально опасном
положении.

Классный руководитель _____ (подпись, Ф.И.О.)

Приложение 4
к Положению о постановке обучающихся
на внутришкольный учет и снятии с него
МБОУ «Гимназия №28»
Вахитовского района г.Казани

СПРАВКА
о профилактической работе с несовершеннолетним обучающимся (родителями
(законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося)

Обучающийся _____ класса

Виды деятельности	Сроки	Результат

Классный руководитель _____ (подпись, Ф.И.О.)

«__» _____ 202__ г.

Приложение 5
к Положению о постановке обучающихся
на внутришкольный учет и снятии с него
МБОУ «Гимназия №28»
Вахитовского района г.Казани

индивидуальной воспитательно-профилактической работы

с обучающимся ____ класса

№	Основные виды деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Взаимодействие со специалистами и другими педагогами Гимназии (психолог, социальный педагог, воспитатель и др.)		
2.	Учебно-воспитательная деятельность (учителя-предметники, педагоги дополнительного образования и др.)		
3.	Работа с семьей		
4.	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, учреждения социальной защиты и др.)		

Члены Совета по профилактике:

(Ф.И.О., подписи всех членов Совета)

« ___ » _____ 202__ год

Приложение 6
к Положению о постановке обучающихся
на внутришкольный учет и снятии с него
МБОУ «Гимназия №28»
Вахитовского района г.Казани

индивидуальной профилактической работы

С семьей обучающегося _____
состоящей на внутришкольном учете _____

(причины, дата и основания постановки)

№	Основные виды деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Взаимодействие со специалистами и другими педагогами Гимназии (психолог, социальный педагог, воспитатель и др.)		
2.	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, учреждения социальной защиты и др.)		
3.			

Классный руководитель _____
(социальный педагог, воспитатель) _____ (Ф.И.О., подпись)

« ___ » _____ 202__ год

Приложение 7
к Положению о постановке обучающихся
на внутришкольный учет и снятии с него
МБОУ «Гимназия №28»
Вахитовского района г.Казани

В Совет по профилактике правонарушений
и безнадзорности несовершеннолетних
МАОУ «Гимназия №18»

ЯРЕДСТАВЛЕНТІЕ
на снятие с внутришкольного учета

Фамилия _____ ИМЯ _____

отчество _____

обучающегося _____ класса _____ года рождения,
состоящего на внутришкольном учете _____

(дата постановления, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:

с учетом мнения _____

(ПДИ, КДН, органов социальной защиты, опеки и попечительства)

считаем необходимым _____

обучающегося _____ класса, с внутришкольного учета снять.

Классный руководитель _____

« __ » _____ 202__ год

Приложение 8
к Положению о постановке обучающихся
на внутришкольный учет и снятии с него
МБОУ «Гимназия №28»
Вахитовского района г.Казани

В Совет по профилактике правонарушений
и безнадзорности несовершеннолетних
МАОУ «Гимназия №18»

ЯРЕДСТАВЛЕНТІЕ
на снятие с внутришкольного учета

Семьи обучающегося _____

Мать _____ (Ф.И.О.)

Отец _____ (Ф.И.О.)

Опекун (законный представитель) _____ (Ф.И.О.)

Адрес проживания семьи _____
состоящей на учете _____

(дата постановления, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:

с учетом мнения _____

(ПДИ ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки и попечительства)

предлагаем семье _____ с внутришкольного учета снять.

Классный руководитель _____

«__» _____ 202__ год

Приложение 9
к Положению о постановке обучающихся
на внутришкольный учет и снятии с него
МБОУ «Гимназия №28»
Вахитовского района г.Казани

В Совет по профилактике правонарушений
и безнадзорности несовершеннолетних
МАОУ «Гимназия №18»

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые _____
(Ф.И.О. родителей (законных представителей))

Администрация МАОУ «Гимназия №18» сообщает вам, что Вы и Ваш сын (Ваша дочь)

_____ (Ф.И.О. обучающегося)
обучающийся (обучающаяся) _____ класса,
вызывается « ____ » _____ 202 __ г. в МАОУ «Гимназия №18»
на заседание Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних по
вопросу постановки Вашего сына (Вашей дочери) на внутришкольный учет.

Директор МАОУ «Гимназия №18» _____ / _____

Линия отрыва

С уведомлением о вызове на Совет по профилактике безнадзорности и
правонарушений _____ по
вопросу _____

ознакомлены

(подпись)

(число, месяц, год)

Уважаемые родители! Ознакомившись с уведомлением и подписавшись, необходимо нижнюю часть (после линии отрыва) передать в гимназию классному руководителю.

Приложение 10
к Положению о постановке обучающихся
на внутришкольный учет и снятии с него
МБОУ «Гимназия №28»
Вахитовского района г.Казани

УЧЕТВАЯ КАРТОЧКА
обучающегося, находящегося в социально опасном положении

1. МАОУ _____

2. Класс _____ 3. Фамилия _____ ИМЯ _____
отчество _____ 4. Дата рождения _____ 5. Место
фактического проживания _____

5. Место регистрации _____

6. Социальный статус семьи: _____

(полная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская и др.)

7. Сведения о родителях:

Мать: фамилия _____ имя _____
отчество _____ Место работы _____

Отец: фамилия _____ имя _____
отчество _____ Место работы _____

Опекун (законный представитель): фамилия _____
имя _____ отчество _____ Место работы _____

8. В семье также проживают _____

(братья, сестры, бабушка, дедушка и т.д.)

9. Состоит на учете _____

(ПДИ ОВД, КДН, причины, дата постановки)

10. Основания и дата постановки на внутришкольный учет (причины, по
представлению, дата решения Совета по профилактике) _____

11. Снят с внутришкольного учета (основание, по представлению, дата решения Совета по профилактике) _____

Приложение 11
к Положению о постановке обучающихся
на внутришкольный учет и снятии с него
МБОУ «Гимназия №28»
Вахитовского района г.Казани

УЧЕТВАЯ КАРТОЧКА
семьи, находящейся в социально опасном положении

1. Дата постановки на внутришкольный учет _____
2. Основания постановки на внутришкольный учет _____

3. Сведения о членах семьи:

Мать: фамилия _____ имя _____
отчество _____ Место работы _____

Отец: фамилия _____ имя _____
отчество _____ Место работы _____

Брак родителей _____

Опекун (законный представитель): фамилия _____
имя _____ отчество _____
Место работы (на пенсии) _____

4. Количество детей: _____

(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает), социальный статус)

5. В семье также проживают: _____

6. Семья фактически проживает по адресу:

7. Место регистрации: _____

8. Социальный статус семьи: _____

(полная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская и др.)

9. Жилищные условия: _____

10. Семья имеет:

Общий доход: _____

Получает детское пособие: _____

Получает пенсию по потере кормильца: _____

11. Оказывалась социальная помощь ранее: _____

12. Краткая характеристика социально-психологической ситуации в семье:

Социальный педагог _____ *(подпись, Ф.И.О)*

«__» _____ 202__ год

Приложение 12
к Положению о постановке обучающихся
на внутришкольный учет и снятии с него
МБОУ «Гимназия №28»
Вахитовского района г.Казани

ИНФОРМАЦИОННАЯ ТАБЛИЦА
контроля за поведением, обучением и посещением занятий

Обучающегося _____ класса

Уважаемые преподаватели!

Просим вас написать свои замечания за период с ___ по ___ 202__ г.

Если замечаний за этот период нет, напишите об этом и подпишитесь.

Предмет	Обучение (выполнение домашнего задания, контрольных заданий, ответы на уроках, готовность к УР ^У)	Поведение (есть ли замечания)	Посещение (все ли уроки и консультации посещает)

С информацией ознакомлены:

*(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
обучающегося полностью)*

(Подпись)

ОТПРАВИТЕЛЬ МБОУ "Гимназия №28" Вахитовского Района г.Казани	ПОДПИСАНО
ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА Смагина Иннеса Валерьяновна	
ДОЛЖНОСТЬ Директор	
СЕРТИФИКАТ 00BB56DF9FC606286A1B87DB7CB86A8 239	ПОДПИСАН 26.08.2024 09:15:18 МСК
ПОДПИСЬ ВЕРНА	